



GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ
RİSK PLANI

Doküman Kodu: GAÜN-PLN-05

Yürürlük Tarihi:17.03.2020

Revizyon Tarihi/No: 25.12.2023/02

Sayfa No: 1

BİRİM ADI:	Hukuk Fakültesi	Birim Kalite Temsilcisi Ad/Soyad/İletişim	Prof. Dr. Esra SİVEREKLİ (Dahili 3100), Doç. Dr. Ahmet BOZDAĞ (Dahili 3104), Abdülkadir TAHMİŞÇİ (Dahili 3118), Hakan SEYEM (Dahili 3101)
-------------------	-----------------	--	---

SÜRECİN TÜRÜ	RİSK NO	RİSK TANIMI	KAYIT	SORUMLU	FİRSAT		TEHDİT		RİSK			AKSIYON PLANI			GÖZDEN GEÇİRİME	SONUÇ	
					İÇ	DIŞ	İÇ	DIŞ	OLASILIĞI	ŞİDDETİ	RİSK BÜYÜKLÜĞÜ	EVLEME PLANI	PLAN İÇERİĞİ	SORUMLUSU			SÜRE
AKADEMİK EĞİTİM SÜRECİ	1	ÖĞRENCİ BİRİM KONTENJANININ ARTIRILMASI	YÖK Mevzuatı	Dekan		Fakültenin tanınmışlığının artması		Yükseköğretim Kurumunun kontenjan talebini onaylamaması	1	5	5	MEVCUT DURUM DEVAM EDER.					
	2	AKADEMİK KADRONUN YETERSİZLİĞİ	Akademik Personel Dosyaları	Rektör (Kadro İşlemleri)/Dekan (Yetmiş Öğretim Üyesi Takibi)	Mevcut Doktora programında yetişen araştırmacıları	Mevcut Doktora programında yetişen öğrenciler	Doktora programına başlanıyor, ancak tamamlanmayan öğrencilerin varlığı	Akademisyenlerin il tercihinde bulunmaları nedeniyle Gaziantep İlinin Bölgesel olarak tercih sıralamasında gerilerde yer alması	1	5	5	İDARİ YÖNTEMLER İLE ÇÖZÜLÜR AKSIYON PLANI HAZIRLANIR	*Doktora öğrencilerinin takibinin sağlanması	İhtiyaç Durumunda	Yıl Sonu	*Doktora öğrencilerinin takibinin sağlanması	
DESTEK SÜRECİ	3	FİZİKİ ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ VE TEKNOLOJİ İHTİYAÇLARININ PLANLANMASI	Toplantı Tutanaqları	Dekan	Üniversitenin fiziki altyapısını destekleyecek yönetsel yapıyı/teşkilatlanmaya sahip olması	*Dış paydaşlardan sağlanabilecek destekler	Fiziksel yapının artan kontenjanı karşılamaması	*Fiziki altyapı ihtiyaçlarının tamamlanma sürecinin uzaması	2	5	5	İDARİ YÖNTEMLER İLE ÇÖZÜLÜR AKSIYON PLANI HAZIRLANIR	*Altyapı ihtiyaçları planlama sürecinin etkinlikle yapılması	Dekan	İhtiyaç Durumunda	Yıl Sonu	*Rektörlüğe bağlı birimlere gerekli bilgilendirmelerin yapılması ve takibinin sağlanması
	4	BÜTÇE ÖDENEKLERİNİN SATIN ALMA İŞLEMLERİ PARALELİNDE ARTIŞ GÖSTEREMEMESİ	E-Bütçe Kayıtları	Fakülte Sekreteri	*Kaynak ve harcamalarda dönemsel planlama yapılması	*Dış paydaşlardan sağlanabilecek aynı ve nakdi destekler		*Kur hareketliliği ve ekonomik dalgalanmalar	2	5	10	İDARİ YÖNTEMLER İLE ÇÖZÜLÜR AKSIYON PLANI HAZIRLANIR	*Satılma iş ve işlemlerinde etkin ve verimlilikle işleyecek planlamaların yapılması	Fakülte Sekreteri	İhtiyaç Durumunda	Yıl Sonu	*Satılma iş ve işlemlerinde etkin ve verimlilikle işleyecek planlamaların yapılması
PAYDAŞ İLİŞKİLERİ SÜRECİ	5	İLGİLİ KURUM VE KURULUŞLARLA DIŞ PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİN YÜRÜTÜLMESİ	Fakülte Yönetim Kurulu Kararı Senato Kararı	Fakülte Sekreteri Dekan Dekan Yardımcısı	*Fakülte danışma kurulu oluşturulmuş olması	*Dış paydaşlardan eğitim öğretim süreci için destek alınması, ortak projeler geliştirilmesi	*Danışma kurulu toplantı sıklığı		1	3	3	MEVCUT DURUM DEVAM EDER.	*İlgili yönergenin uygulanmasının sağlanması ve takibi	Dekan	İlgili Yönergede Belirlenen Dönemlerde	Yıl Sonu	
	6	MEZUN BİLGİ SİSTEMİNİN KOORDİNE EDİLMESİ	Otomasyon	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı/Dekanlık Fakülte Sekreterliği	*Mezunların istihdam alanlarının belirlenmesi	*Hukuk alanındaki ihtiyacın giderilmesi	Otomasyon sistemlerinin maliyetinin yüksek olması	*Mezunlara erişimin sağlanması	1	3	3	MEVCUT DURUM DEVAM EDER.	*İlgili çalışmanın takibi ve birim bazında uygulamaya geçmesinin sağlanması				
YÖNETİM SÜRECİ	7	TEDARİK SÜREÇLERİNİN KONTROLÜ	Satın alma kayıtları, Memnuniyet anket sonuçları	Dekan, Fakülte Sekreteri	*Satın alma süreçlerinin otomasyon sistemi üzerinden yapılması	*Kullanım alanının belirli olması	*Memnuniyet dönütlerinin alınmaması ve/veya yetersiz alınması	*Kamu kurumlarında işleyişin süreçlere bağlı olması ve bu durumun beraberinde getirdiği iş ve işlemlerin zaman alması	2	5	10	İDARİ YÖNTEMLER İLE ÇÖZÜLÜR AKSIYON PLANI HAZIRLANIR	*İç ve dış paydaşlardan periyodik memnuniyet izlemelerinin yapılması	Fakülte Sekreteri	Yıllık	Yıl Sonu	*İç ve dış paydaşlardan periyodik memnuniyet izlemelerinin yapılması



GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ
RİSK PLANI

Doküman Kodu: GAÜN-PLN-05

Yürürlük Tarihi:17.03.2020

Revizyon Tarihi/No: 25.12.2023/02

Sayfa No: 2

BİRİM ADI:

Hukuk Fakültesi

Birim Kalite Temsilcisi
Ad/Soyad/İletişim

Prof. Dr. Esra SİVEREKLI (Dahili 3100), Doç. Dr. Ahmet BOZDAĞ (Dahili 3104), Abdülkadir TAHMİSÇİ (Dahili 3118), Hakan SEYMEN (Dahili 3101)

SWOT ANALİZİ

GÜÇLÜ YANLAR	ZAYIF YANLAR	FIRSATLAR	TEHDİTLER
Genç, donanımlı, dinamik ve aktif akademik ve idari çalışan yapısı.	Akademik gelişim süreci içerisinde doktora eğitimine henüz başlamış olmasına bağlı olarak akademisyen yetiştirme sürecine henüz geçilmesi ve beraberinde getirdiği yapısal sorunlar.	Tek programlı bir akademik birim olması	Öğrencilerin bir kısmının kayıtlı çalışan öğrencilerden oluşması
Gelişim süreci devam etmekte olan genç akademisyenlerin akademik çalışma istekliliği ve akademik çalışmalarında geniş ve güncel bir konu alanına yönelmiş olmaları.	Öğretim üyesi sayısının azlığına bağlı olarak artan ders yükü nedeniyle öğretim üyelerinin Ar-Ge/proje çalışmalarının beklenen düzeyde olmaması.	Öğrenci başarısının/kapasitesinin (yüzdelik dilim olarak) yüksek olması	İş ve işlemlerin kolaylaştırılmasında planlanan otomasyon sistemlerinin/entegrasyonunun yüksek maliyetli olması
Son gelişmeler ile uyumlu ve sürekli yenilenen teknolojik eğitim alı yapısı.	Öğretim elemanı sayısının, öğrenci sayısındaki artış ile aynı oranda artmaması ve buna bağlı olarak mevcut akademisyen sayısının ihtiyacın altında kalması.	Sosyal faaliyetlere öğrenci katılımlarının yüksek olması	Öğrenci çeşitliliğinin iş ve işlemlerde ortaya çıkardığı bürokrasi
Birim kütüphanesinin ve öğrencilerin rahatlıkla çalışma yapabileceği okuma salonunun bulunması.	Öğrencilerin akademik gelişimlerine yön verebilmeleri açısından yabancı dil bilgisi seviyesi düşüktür.	Mezuniyet sonrası kamu sektöründe ve/veya özel sektörde istihdam imkânının olması	Akademik personel sayısının geliştirilmeye ihtiyaç göstermesi



GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ
RİSK PLANI

Doküman Kodu: GAÜN-PLN-05

Yürürlük Tarihi:17.03.2020

Revizyon Tarihi/No: 25.12.2023/02

Sayfa No: 3

BİRİM ADI:

Hukuk Fakültesi

Birim Kalite Temsilcisi Ad/Soyad/İletişim

Prof. Dr. Esra SİVEREKLI (Dahili 3100), Doç. Dr. Ahmet BOZDAĞ
(Dahili 3104), Abdülkadir TAHMIŞCI (Dahili 3118), Hakan SEYMEN
(Dahili 3101)

PEST ANALİZİ

POLİTİK	EKONOMİK	SOSYAL	TEKNOLOJİK
Yasal prosedür ve mevzuatların değişkenliği, çokluğu ve uzunluğu	Gaziantep ilme göre uygun fiyat vermek	Öğrenci ve personel kullanımına uygun ortam sunmak	Gaziantep sanayisinin teknolojik gelişmelere açık olması ve sportif ve sosyal organizasyonlarının düzenlenmesi
Sağlıksal Durum takibi	Üyelik ve günlük kullanıma yönelik hizmet vermek	Gaziantep'in yüksek göç alma potansiyelinden dolayı yaşanan şehirsiz sıkıntılar	Teknolojik yenilemelerin takibi